



Республика Цæгат Ирыстон - Аланийы
Горæтгæрон районы
Дæллаг Санибайы хъæуы цæрæн бынаты администраци
У Ы Н А Ф Ф Æ

Администрация Нижнесанибанского сельского поселения
Пригородного района
Республики Северная Осетия – Алания

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

« 21 » декабря 2018

№ 10

с.Н.Саниба

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА.

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ « О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 №558 « О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Законом Республики Северная Осетия – Алания от 31.03.2008 №7-РЗ «О муниципальной службе в Республике Северная Осетия – Алания», Указом Главы Республики Северная Осетия – Алания от 09.07.2009 №179 « О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Северная Осетия –Алания, и государственными гражданскими служащими Республики Северная Осетия – Алания сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» постановляю:

1. Утвердить Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными

служащими сведений о доходах, расходах. Об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Разместить настоящее постановление на официальном информационном Интернет-сайте администрации Нижнесанибанского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Нижнесанибанского
сельского поселения



Ф.М.Хинчагов

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, И ИМУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ « О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ « О муниципальной службе в Российской Федерации» Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 №558 « О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Законом Республики Северная Осетия-Алания от 31.03.2008 №7-РЗ « О муниципальной службе в Республике Северная Осетия – Алания» Указом Главы Республики Северная Осетия от 09.07.2009 №179 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Северная Осетия – Алания, государственными гражданскими служащими Республики Северная Осетия – Алания сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» Уставом Нижнесанибанского сельского поселения Пригородного района РСО - Алания.

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

- гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин);
- гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной Перечнем должностей муниципальной службы администрации Нижнесанибанского сельского поселения, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а так же при замещении которых муниципальные служащие обязаны ежегодно представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень должностей), утвержденный главой Нижнесанибанского сельского поселения;
- муниципальным служащим, замещающим по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную соответствующим Перечнем должностей;
- муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, не указанную в соответствующем Перечне должностей, и претендующим на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной соответствующим Перечнем должностей (далее – кандидат на должность, предусмотренную соответствующим Перечнем должностей)
- лицом замещающим муниципальную должность.

3. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Нижнесанибанского сельского поселения (далее – должности муниципальной службы), лицами, замещающими муниципальные должности администрации Нижнесанибанского сельского поселения (далее – лица, замещающие муниципальные должности) и муниципальными служащими администрации Нижнесанибанского сельского поселения (далее – муниципальные служащие) сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые главой Нижнесанибанского сельского поселения, включают в себя, в том числе сведения:

- а) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;
- б) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;
- в) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;
- г) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 №460

- а) гражданами – при назначении на должности муниципальной службы;
- б) лицами, замещающими муниципальные должности, - ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным;
- в) муниципальными служащими, замещающими по состоянию на 31 декабря отчетного года должности муниципальной службы, предусмотренные соответствующим перечнем должностей – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;
- г) кандидатами на должности, предусмотренные соответствующим Перечнем должностей, – при назначении на должности муниципальной службы.

5. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

- а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, сведения о своих расходах, а так же сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

- б) в случае назначения на должность, предусмотренную соответствующим Перечнем должностей, также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а так же сведения об имуществе, принадлежащем им на праве

собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

6. Лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, предусмотренную соответствующим Перечнем должностей, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), сведения о расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчет период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) а так же сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Кандидат на должность, предусмотренную соответствующим Перечнем должностей, представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 2, подпунктом «г» пункта 4, пунктом 5 настоящего Положения.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в отдел юридической и кадровой службы администрации Нижнесанитарного сельского поселения, органа администрации района с правами юридического лица (далее – кадровая служба).

Прием указанных сведений осуществляется сотрудниками кадровой службы, уполномоченными соответствующим руководителем в установленном порядке.

9. В случае, если лица, указанные в пункте 2 настоящего Положения, обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие – либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения не позднее одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

10. В случае непредставления муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, включенную в соответствующий Перечень должностей, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению соответствующей комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином либо лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством РСО - Алания.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицами, замещающими должности, указанные в пункте 2 настоящего Положения, размещаются на официальном сайте администрации Нижнесанибанского сельского поселения и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом нормативным правовым актом соответствующего органа местного самоуправления, с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином и кандидатом на должность, предусмотренную соответствующим Перечнем должностей, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего.

Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, сотрудником отдела юридической и кадровой службы вкладываются в личное дело муниципального служащего.

15. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную соответствующим Перечнем должностей, представившие в соответствующую кадровую службу справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, указанную в соответствующем Перечне должностей, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

16. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Нижнесанибанского сельского поселения.